

**Отчет за 1 полугодие 2020 года
ФГБУК «Государственный центральный музей кино»**

по исполнению приказа Минкультуры России от 27.08.2018 № 1529

«Об утверждении Плана по противодействию коррупции Министерства культуры Российской Федерации на 2018 - 2020

ГОДЫ»

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Обеспечение функционирования Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна; - Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна;	1 полугодие 2020 года	Количество проведенных заседаний – 2 заседания Тематика: 1. Обеспечение соблюдения сотрудниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции; 2. Обеспечение соблюдения сотрудниками требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации Решения - Провести разъяснительные беседы с сотрудниками на примере часто встречающихся ситуаций (Новогодние праздники, закупки и т.д.)
2	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых работниками.	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна - Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна	Отчет за 2019 год будет представлен до 1 августа 2020 года	Количество сдающих: 1. Первый заместитель директора – Баженова Лариса Вячеславовна 2. Заместитель директора (Руководитель Секции Библиотека киноискусства) – Хохлова Екатерина Сергеевна 3. Главный бухгалтер – Мухина Ирина Алексеевна

	Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений.			
3	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте.	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна</p> <p>- Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна</p>	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	<p>Информация будет собрана и опубликована в срок.</p> <p>Количество сдающих сведения о доходах – 4 человека.</p> <p>Ссылка (приказ Минкультуры России от 15.02.2019 № 159 «Об организации работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации»), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будет предоставлена</p>
4	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками.	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна;</p> <p>- Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна;</p> <p>- Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна;</p>	Ежегодно, до 1 октября	<p>Проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, разработанными Минтрудом России, опубликованы https://rosmintrud.ru/ по состоянию на 10.07.2018 (количество справок – 4 справки). Назначение на должность заместителя директора по развитию Журавлева Ильио Геннадьевича. Назначен на должность 02.2020 года (справка предоставлена за период с 01.01.2019 года по 31.01.2020 года).</p> <p>Назначение согласовано с Министерством культуры РФ.</p>

				Результат анализа: предоставленные сведения верны и представлены в полном объеме.
5	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками.	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна; - Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна;	1 полугодие 2020 года	Оснований для проведения проверки не выявлено.
6	Осуществление разъяснительных и иных мер по порядку сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации.	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна	Регулярно (перед государственными праздниками и командировками)	Разъяснительная работа. Приказ № 326 от 22.10.2019 года «Об утверждении Положения о конфликте интересов и Положения об обмене деловыми подарками». Положение об обмене подарками и знаками делового гостеприимства от 22.10.2019 года. Количество полученных подарков – отсутствуют.
7	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна;	1 полугодие 2020 года	Уведомлений не поступало.

	факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	<ul style="list-style-type: none"> - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна; - Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна; 		
8	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ.	<ul style="list-style-type: none"> - Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна; - Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна; 	I полугодие 2020 года	Случаев возникновения конфликта интересов не выявлено.
9	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	<ul style="list-style-type: none"> - Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна; - Секретарь Комиссии – делопроизводитель – Коноваленко Марина Владимировна; 	I полугодие 2020 года	<p>Предупреждение случаев неисполнения сотрудниками обязанности по предварительному уведомлению Директора о выполнении иной оплачиваемой работы, возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения при осуществлении сотрудниками иной оплачиваемой работы.</p> <p>Повышение уровня квалификации сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.</p> <p>Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения сотрудников</p>

10	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности, замещение которых влечет за собой представление сведений о доходах, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна;</p>	<p>1 полугодие 2020 года</p>	<p>Разъяснительная работа среди вновь принятых работников, мероприятия по ознакомлению с антикоррупционным законодательством.</p>
11	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации работников в должностные обязанности</p>	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии -</p>	<p>1 полугодие 2020 года</p>	<p>Разъяснительная работа проводится регулярно. Количество обучившихся – 1 чел. Тематика – «Противодействие коррупции» в объеме 144 академических часа</p>

	<p>которых входит участие в проведении работы по профилактике коррупции, а также обучение работников, впервые принятых на работу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Минкультуры России.</p>	<p>начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга Леонидовна;</p>		<p>Образовательное учреждение – АНО ДПО МАПК</p>
12	<p>Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.</p>	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга</p>	<p>1 полугодие 2020 года</p>	<p>Определение коррупционно-опасных функций, корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками проводится регулярно.</p>
13	<p>Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в подведомственных организациях.</p>	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна;</p>	<p>1 полугодие 2020 года</p>	<p>Взаимодействие в рамках выявления случаев коррупционных правонарушений, а также при проведении профилактических мероприятий проводится при необходимости.</p>
14	<p>Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок.</p>	<p>- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна;</p>	<p>1 полугодие 2020 года</p>	<p>Мероприятия по профилактике коррупции при осуществлении закупок: Проведение конкурсных электронных процедур. Предоставление возможности всем лицам,</p>

			заинтересованным в той или иной закупке, подготавливать запросы на коммерческие предложения и сметы для определения НМЦК и формировать технические задания. Исключение предварительного контакта лиц, должность которых попадает в список коррупционных, с контрагентами. Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий.		
15	Обеспечение размещения на официальном сайте организации актуальной информации об антикоррупционной деятельности	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна;	1 полугодие 2020 года	Информация о соответствии требованиям приказа Минтруда России № 530 размещается. Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности.	
16	Проведение мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	- Председатель Комиссии – первый заместитель директора - Баженова Лариса Вячеславовна; - Заместитель председателя Комиссии - начальник отдела кадров – Кузнецова Ольга	1 полугодие 2020 года	Регулярные разъяснительные беседы с сотрудниками на примере часто встречающихся ситуаций (Новогодние праздники, закупки и т.д.)	


Л.В. Баженова
25.06.2020г.